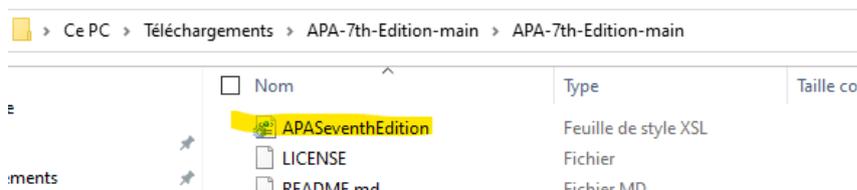


Comment actualiser Microsoft Word aux normes APA 7

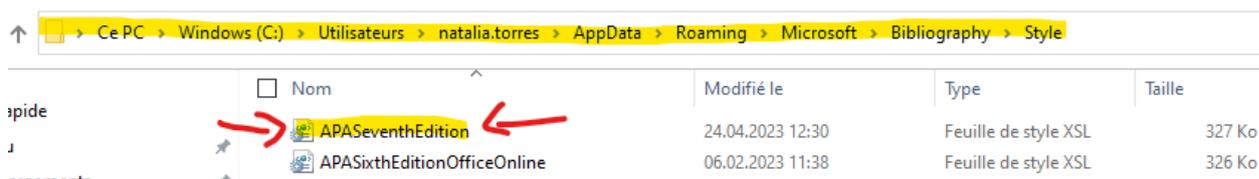
Attention : il s'agit d'une mise à jour (non officielle) effectuée par des utilisateurs de ce logiciel, une révision est donc toujours nécessaire pour s'assurer que tout est conforme aux normes APA7.

- 1- Téléchargez [le dossier](#) qui contient le normes APA 7.



- 2- Enregistrez le fichier « APASeventhEdition » téléchargé à l'adresse suivante sur votre ordinateur :

C:\Users\votre nom\AppData\Roaming\Microsoft\Bibliography\Style

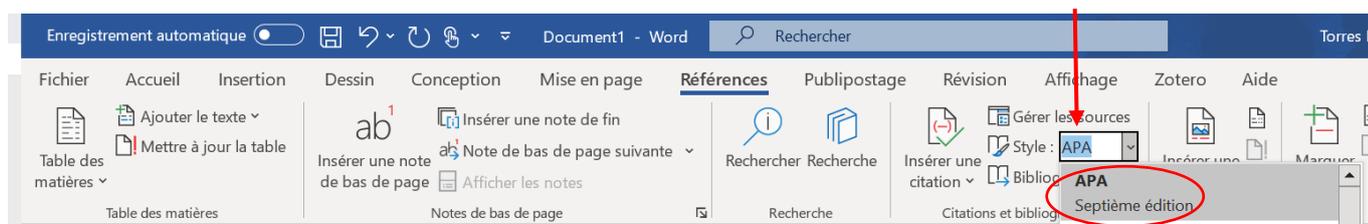


MacOS :

Enregistrez le fichier téléchargé « APASeventhEdition » à l'adresse suivante sur votre ordinateur à deux emplacements :

- **HD/Applications/Microsoft Word.app/Contents/Resources/Style/**
(Notez que vous devrez faire un clic droit et "View Contents" sur l'icône de l'application dans HD/Applications/Microsoft Word.app/)
- **HD/Users/votre nom/Library/Containers/com.microsoft.Word/Data/Library/Application Support/Microsoft/Office/Style/**

- 3- Réinitialisez Microsoft Word et sélectionnez le style norme APA



Source :

<https://github.com/briankavanaugh/APA-7th-Edition>